



Spółdzielnia Mieszkaniowa **NADODRZE**

Spółdzielnia Mieszkaniowa Nadodrże

Al. Wolności 19, 67-200 Głogów
tel. 76 85 20 700, fax. 76 85 20 736
sekretariat@smnadodrze.pl, www.smnadodrze.pl
NIP: 693-000-91-45 REGON: 000493221
Rejestracja: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej
IX Wydział Gospodarczy KRS, Nr KRS: 0000099612

Regulamin publikacji reklam na stronie internetowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Nadodrże”

www.smnadodrze.pl

ZASADY OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady publikacji ogłoszeń reklamowych, bannerów, artykułów sponsorowanych i innych form reklamy, zwanych dalej Reklamą, na stronie internetowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Nadodrże”, tj. www.smnadodrze.pl.
2. Regulamin stanowi integralną część Zlecenia Reklamy, zwanym dalej Zleceniem, które jest podpisywane przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Nadodrże” w Głogowie (zwaną dalej Spółdzielnią) i Klienta (zwanego dalej Zleceniodawcą).
3. Złożenie Zlecenia na publikację Reklamy oznacza akceptację warunków sprzedaży zawartych w Regulaminie oraz Cenniku.
4. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za treść zamieszczonych Reklam.
5. Pełną odpowiedzialność za treść i zawartość graficzną Reklam ponosi Zleceniodawca.
6. Materiały do publikacji muszą być dostarczone do Spółdzielni stosownie do zasad określonych w Regulaminie oraz w Zleceniu.
7. Wysokość opłat za publikację Reklamy określa Cennik przyjęty Uchwałą Zarządu Spółdzielni.
8. Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie Reklamy jest Mateusz Kowalski, starszy specjalista ds. komunikacji społecznej, tel. 76 852 07 08, mobile: 516 283 827; e-mail: media@smnadodrze.pl.

ZASADY PUBLIKACJI OGŁOSZEŃ REKLAMOWYCH

1. Spółdzielnia oświadcza, że posiada wszelkie prawa do serwisu internetowego www.smnadodrze.pl.
2. Obowiązek dostarczenia poprawnej Reklamy lub akceptacji zleconego projektu spoczywa na Zleceniodawcy z zastrzeżeniem obowiązku dochowania terminów określonych Regulaminem oraz Zleceniem. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku Zleceniodawcy, Spółdzielnia jest upoważniona do wstrzymania emisji Reklamy, przy zachowaniu prawa do wynagrodzenia.
3. Zmiana treści lub korekta Reklamy muszą być zgłoszone do Spółdzielni pisemnie z zastrzeżeniem terminów określonych w Regulaminie i w Zleceniu.
4. Spółdzielnia nie uwzględnia zgłoszonych zmian treści gotowych Reklam po terminach wskazanych w Regulaminie i Cenniku.
5. Spółdzielnia nie dokonuje samodzielnie jakichkolwiek zmian w treści lub grafice Reklam gotowych.
6. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo dokonywania, po uprzednim uzgodnieniu ze Zleceniodawcą, korekt ortograficznych, stylistycznych oraz gramatycznych w treści zleconych projektów Reklam.

7. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia lub odmowy publikacji albo też wstrzymania publikacji Reklamy na wcześniej uzgodnionych warunkach, bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu, z następujących przyczyn:
 - a) sprzeczności ogłoszenia reklamowego z prawem bądź zasadami współżycia społecznego (dobrymi obyczajami),
 - b) sprzeczności Reklamy z interesem Spółdzielni, a także negatywnej oceny przez Zarząd Spółdzielni treści zawartych w ogłoszeniu reklamowym,
 - c) technicznych, technologicznych lub emisyjnych,
 - d) sądowego zabezpieczenia bądź zgłoszenia przez osoby trzecie przeciwko Spółdzielni lub osobom trzecim roszczeń lub uprawdopodobnionych zastrzeżeń związanych z ogłoszeniem reklamowym bądź jego emisją w zakresie objętym Zleceniem,
 - e) zgłoszenia zastrzeżeń przez uprawniony do tego organ,
 - f) zawarcie z innym Zleceniodawcą umowy na wyłączność umieszczania Reklamy w danej branży.
8. Publikacja Reklamy następuje od dnia podanego przez Zleceniodawcę na Zleceniu.
9. W przypadku opóźnienia płatności ze strony Zleceniodawcy, Spółdzielnia naliczy odsetki ustawowe.
10. Za dzień dokonania płatności uznaje się datę wpływu środków na konto Spółdzielni.
11. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia lub odmowy dalszej publikacji albo też wstrzymania publikacji Reklamy bez podania przyczyny, bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.
12. Ewentualne reklamacje należy zgłaszać w terminie 7 dni od daty publikacji Reklamy.

WARUNKI TECHNICZNE

1. Dostarczone materiały muszą być przygotowane w 4 kolorach: CMYK.
2. Dopuszczalne formaty plików:
 - a) JPG,
 - b) TIFF,
 - c) PDF,
 - d) CDR,
 - e) PSD.
3. Jakość przygotowanych plików: rozdzielczość 72 DPI.
4. Dostarczenie poprawnej Reklamy lub akceptacja zleconego projektu muszą nastąpić najpóźniej na trzy dni przed datą publikacji Reklamy. Zmiana treści lub korekta Reklamy możliwe są najpóźniej na trzy dni przed datą publikacji Reklamy.
5. Wymiary bannerów znajdują się w aktualnym Cenniku.
6. Zamówienie należy składać na Formularzu zlecenia.
7. Zamówienia można składać drogą elektroniczną na adres: media@smnadodrze.pl lub pisemnie w siedzibie Spółdzielni, pokój nr 34.