

**REGULAMIN
WALNEGO ZGROMADZENIA CZŁONKÓW SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
„NADODRZE” W GŁOGOWIE**

Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni działa na podstawie art. 8³ ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz Działu III Rozdziału 2 Statutu Spółdzielni.

§ 1.

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni, w którym uczestniczą członkowie Spółdzielni.
2. W obradach Walnego Zgromadzenia mogą uczestniczyć osoby niebędące członkami Spółdzielni zaproszone przez Zarząd bądź Radę Nadzorczą.
3. Walne zgromadzenie jest ważne niezależnie od liczby obecnych na nim członków.
4. Członek może brać udział w Walnym Zgromadzeniu tylko osobiście. Osoby prawne będące członkami Spółdzielni biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnik może zastępować tylko jednego członka.
5. Każdy członek ma jeden głos, bez względu na ilość posiadanych udziałów.
6. Członek ma prawo korzystania z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby te nie są uprawnione do zabierania głosu.

§ 2.

Walne Zgromadzenie może zostać podzielone na części. Rada Nadzorcza w drodze uchwały ustala zasady zaliczania członków zamieszkujących w danej nieruchomości do poszczególnych części Walnego Zgromadzenia.

§ 3.

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdania finansowego oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Spółdzielni, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 3) rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie podziału nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- 7) oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz

jej likwidacji,

- 9) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od Uchwał Rady Nadzorczej, podjętych w pierwszej instancji,
- 10) uchwalanie Statutu oraz dokonywanie w nim zmian,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Spółdzielni ze Związku oraz upoważnienie Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
- 12) wybór delegatów na Zjazd Związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona,
- 13) uchwalanie regulaminów obrad Walnego Zgromadzenia oraz Rady Nadzorczej,
- 14) uchwalanie zasad gospodarki finansowej Spółdzielni, decydowanie o wyodrębnieniu organizacyjnym i gospodarczym osiedli,
- 15) uchylanie uchwał Rady Nadzorczej sprzecznych ze statutem, prawem spółdzielczym lub innymi przepisami prawa,
- 16) podejmowanie uchwał w sprawie zasad tworzenia i wyodrębnienia lokalnych jednostek samorządowych w ramach danego osiedla,
- 17) rozpatrywanie skarg na działalność Rady Nadzorczej.
- 18) wybieranie członków Rady Nadzorczej

§ 4.

1. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd Spółdzielni:
 - 1) z własnej inicjatywy – przynajmniej raz w roku w ciągu 6 miesięcy po upływie roku obrachunkowego
 - 2) na żądanie Rady Nadzorczej
 - 3) na żądanie przynajmniej 1/10 członków
2. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone pisemnie z podaniem celu jego zwołania.
3. W przypadkach wskazanych w ust.1 pkt. 2,3 Walne Zgromadzenie zwołuje się w takim czasie, aby mogło się ono odbyć w ciągu 4 tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi zwołuje je: Rada Nadzorcza, Związek Rewizyjny bądź Krajowa Rada Spółdzielcza na koszt Spółdzielni.

§ 5.

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Zarząd zawiadamia wszystkich członków na piśmie na co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia jego pierwszej części, poprzez wysłanie listów poleconych bądź dostarczenie informacji za potwierdzeniem odbioru.
2. Zawiadomienie powinno zawierać:
 - 1) czas, miejsce, porządek obrad,
 - 2) informację o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które mają być przedmiotem obrad,
 - 3) informację o prawie członka do zapoznawania się z tymi dokumentami.
3. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia, Zarząd zawiadamia Związek

Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz Krajową Radę Spółdzielczą, na piśmie w terminie co najmniej 16 dni przed terminem posiedzenia jego pierwszej części.

§ 6.

1. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w sposób określony w § 5. Zasada ta nie dotyczy uchwały o odwołanie członka Zarządu w związku z nieudzieleniem mu absolutorium.
2. Walne Zgromadzenie nie może skreślić z porządku obrad poszczególnych spraw bądź odroczyć ich rozpatrzenia do następnego Walnego Zgromadzenia. Może jedynie zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.
3. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie wszystkich części Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu z wyjątkiem spraw gdy ustawa lub statut wymaga kwalifikowanej większości głosów.

Warunek ten uznaje się za spełniony również w przypadku, gdy na zebranie danej części Walnego Zgromadzenia nie przyszedł żaden uprawniony członek lub gdy członkowie obecni na danej części Walnego Zgromadzenia nie wzięli udziału w głosowaniu.

3. Uchwały w sprawach: przeznaczenia majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni, zbycia nieruchomości, zbycia zakładu i innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów bez względu na liczbę członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu.
4. Uchwała w sprawie zmian statutu zapada większością 2/3 głosów ogólnej liczby członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu.
5. Uchwały dotyczące łączenia, połączenia z inną spółdzielnią i odwołania członka Zarządu, któremu Zebranie nie udzieliło absolutorium podejmowane są większością 2/3 głosów ogólnej liczby członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu.
6. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie z wyjątkiem głosowania w sprawie odwołania członka Zarządu, któremu Walne Zgromadzenie nie udzieliło absolutorium i wyboru członków Rady Nadzorczej.
7. Przy podejmowaniu uchwał w głosowaniu jawnym lub tajnym uwzględnia się głosy „za” i „przeciw” uchwale.
8. Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad wszystkich części Walnego Zgromadzenia mają prawo zgłaszać:
 - 1) Zarząd
 - 2) Rada Nadzorcza
 - 3) członkowie Spółdzielni
9. Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądanie zamieszczenia spraw w porządku obrad w terminie do 15 dni przed dniem obrad pierwszej części Walnego Zgromadzenia.
10. Projekt uchwały zgłoszonej przez członków musi być poparty przez co najmniej 10 członków.

11. Projekty uchwał, w tym uchwał przygotowanych w wyniku żądań, powinny być wykładane w siedzibie Spółdzielni oraz publikowane na stronie internetowej Spółdzielni na co najmniej 14 dni przed terminem pierwszej części Walnego Zgromadzenia.
12. Poprawki do projektów uchwał członek ma prawo zgłaszać nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem pierwszej części Walnego Zgromadzenia.
13. Uzupelniony porządek obrad Walnego Zgromadzenia Zarząd wywiesza w siedzibie Spółdzielni oraz na klatkach schodowych budynków Spółdzielni.
14. Zarząd jest zobowiązany do przygotowania pod względem formalnym i przedłożenia pod głosowanie na wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia projektów uchwał i poprawek zgłaszanych przez członków Spółdzielni.

§ 7.

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków spółdzielni oraz wszystkie jej organy.
2. Uchwała sprzeczna z ustawą jest nieważna.
3. Uchwała sprzeczna z postanowieniami statutu bądź dobrymi obyczajami lub godząca w interesy spółdzielni albo mająca na celu pokrzywdzenie jej członka może być zaskarżona do sądu.
4. Każdy członek spółdzielni lub Zarząd może wytoczyć powództwo o uchylenie uchwały. Jednakże prawo zaskarżenia uchwały w sprawie wykluczenia albo wykreślenia członka przysługuje wyłącznie członkowi wykluczonemu lub wykreślonemu.
5. Jeżeli Zarząd wytacza powództwo, spółdzielnię reprezentuje pełnomocnik ustanowiony przez Radę Nadzorczą. W wypadku nieustanowienia pełnomocnika sąd właściwy do rozpoznania sprawy ustanawia kuratora dla spółdzielni.
6. Powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia powinno być wniesione w ciągu sześciu tygodni od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia, jeżeli zaś powództwo wnosi członek nieobecny na Walnym Zgromadzeniu na skutek jego wadliwego zwołania – w ciągu sześciu tygodni od dnia powzięcia wiadomości przez tego członka o uchwale, nie później jednak niż przed upływem roku od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia.
7. Jeżeli ustawa lub statut wymagają zawiadomienia członka o uchwale, termin sześciotygodniowy wskazany w ust. 6 biegnie od dnia tego zawiadomienia dokonanego w sposób wskazany w statucie.
8. Sąd może nie uwzględnić upływu terminu, o którym mowa w ust. 6, jeżeli utrzymanie uchwały Walnego Zgromadzenia w mocy wywołałoby dla członka szczególnie dotkliwe skutki, a opóźnienie w zaskarżeniu tej uchwały jest usprawiedliwione wyjątkowymi okolicznościami i nie jest nadmierne.
9. Orzeczenie sądu ustalające nieistnienie albo nieważność uchwały Walnego Zgromadzenia bądź uchylające uchwałę ma moc prawną względem wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkich jej organów.

§ 8.

1. Każdą z części Walnego Zgromadzenia otwiera wyznaczony przez Radę Nadzorczą jej przedstawiciel.
2. Każda z części Walnego Zgromadzenia dokonuje wyboru Prezydium Zebrania w składzie:
 - przewodniczący zebrania
 - z-ca przewodniczącego
 - sekretarzi przyjmuje porządek obrad.

Tak ukonstytuowane Prezydium kieruje obradami danej części Walnego Zgromadzenia.

3. Obecni na danej części Walnego Zgromadzenia członkowie Spółdzielni wybierają ze swego grona co najmniej:
 - 1) 3-osobową komisję mandatowo-skrutacyjną
 - 2) 3-osobową komisję uchwał i wniosków
 - 3) inne komisje w zależności od potrzeb
4. Powołane komisje sporządzają protokoły ze swojej działalności, które są przedkładane do podpisu przewodniczącemu i sekretarzowi.
5. Po przedstawieniu spraw ujętych w porządku obrad, przewodniczący danej części Walnego Zgromadzenia otwiera dyskusję udzielając głosu członkom w kolejności zgłaszania się.
Za zgodą obecnych dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
6. Na zarządzenie Przewodniczącego Zebrania zgłoszenia do dyskusji należy składać na piśmie z podaniem imienia i nazwiska do Sekretarza zgromadzenia.
7. Przewodniczący Zebrania ma prawo zwrócić uwagę mówcy, który w swojej wypowiedzi odbiega od tematu dyskusji lub przekracza czas ustalony dla przemówień. Członkom i osobom zaproszonym nie stosującym się do uwag, Przewodniczący może odebrać głos.
8. Przewodniczącemu Zebrania przysługuje prawo odmówienia udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała.
9. W sprawach formalnych Przewodniczący Zebrania udziela głosu poza kolejnością.
Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące sposobu obradowania i głosowania, a w szczególności:
 - 1) głosowania bez dyskusji,
 - 2) przerwania dyskusji,
 - 3) zamknięcia listy mówców,
 - 4) ograniczenia czasu przemówień,
 - 5) kolejności i sposobu uchwalania wniosków,
 - 6) zarządzenia przerwy w obradach..

W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabierać głos jedynie dwaj mówcy – jeden „za” i jeden „przeciw” wnioskowi.

10. Po wysłuchaniu wypowiedzi referenta i zamknięciu dyskusji – Przewodniczący Zebrania podaje do wiadomości jakie wnioski wpłynęły i ustala kolejność głosowania. Następnie poddaje wnioski pod głosowanie.
11. W przypadku poddania pod głosowanie kilku wniosków dotyczących tej samej sprawy, za przyjęty uważa się wniosek który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 9.

1. Z obrad każdej części Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz.
2. W ciągu 7 dni po odbyciu ostatniej części Walnego Zgromadzenia przewodniczący i sekretarze poszczególnych części Walnego Zgromadzenia tworzą Prezydium Walnego Zgromadzenia wybierając ze swojego grona przewodniczącego i sekretarza. Prezydium to posiada kompetencje komisji mandatowo-skrutacyjnej, która dokonuje zbiorczego zliczenia oddanych głosów nad poszczególnymi uchwałami i ustala wyniki głosowania. Na okoliczność tę komisja sporządza stosowny protokół.

Przewodniczący i Sekretarz Prezydium Walnego Zgromadzenia podpisują podjęte na Walnym Zgromadzeniu uchwały.

§ 10.

1. Protokoły są jawne dla członków Spółdzielni, przedstawicieli Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz przedstawicieli Krajowej Rady Spółdzielczej.
2. Protokół przechowuje Zarząd Spółdzielni co najmniej przez 10 lat po czym przekazuje go do archiwum Spółdzielni.
3. Uchwały podjęte przez Walne Zgromadzenie podawane są do wiadomości członków poprzez, umieszczenie na stronie internetowej Spółdzielni, chyba że uchwała dotyczy członka osobiście.

§ 11.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez każdą z części Walnego Zgromadzenia i obowiązuje na każdym Walnym Zgromadzeniu do czasu jego zmiany.
2. Zmian w niniejszym Regulaminie dokonuje Walne Zgromadzenie.

§ 12.

Regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni, które odbyło się w dniach:

25-28 maja oraz 01-04 czerwca 2009r.

Uchwała nr 1/2009.

Traci moc Uchwała Zebrania Przedstawicieli Członków nr 27/2006 z dnia 26.05.2006r.