

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZO/0149/1-P/09/2017

Nazwa Zamawiającego: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nadodrze” w Głogowie

NIP Zamawiającego: 693-000-91-45

Adres: Aleja Wolności 19, 67-200 Głogów

Telefon kontaktowy: 76 852 08 07

Adres e-mail w sprawach związanych ze składaniem oferty: media@smnadodrze.pl

Adres e-mail w sprawach technicznych związanych z zamówieniem: media@smnadodrze.pl

Osoba do kontaktów: Mateusz Kowalski

Realizacja Projektu: Nr wniosku: RPDS.03.03.01-02-0149/16

Tytuł projektu: „Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych na terenie miasta Głogowa”

Oś priorytetowa 3. Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym, Poddziałanie 3.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – OSI.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wykonanie tablic informacyjnych i pamiątkowych w ramach zadania „Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych na terenie miasta Głogowa - Termomodernizacja budynków mieszkalnych należących do Spółdzielni Mieszkaniowej „Nadodrze” w Głogowie zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie numer RPDS.03.03.01-02-0149/16” - ZO/0149/1-P/09/2017.

1.1. Szczegółowy przedmiot zamówienia:

Wykonanie 4 (czterech) jednostronnych tablic informacyjnych i promocyjnych o wymiarach wys. 80 cm; szer. 120 cm wraz z czterema otworami w narożnikach do montażu za pomocą wkrętów na ścianie. Tablice muszą być wykonane na podkładach z płyty DIBOND o grubości 3 mm, natomiast lico tablicy może być wykonane dowolną techniką (sitodruk, druk wielkoformatowy, folia samoprzylepna i inne) zapewniającą trwałość i niezmiennosc kolorystyki w okresie co najmniej 3 lat.

1.2. Zakres zamówienia obejmuje:

- wykonanie projektu graficznego tablic informacyjnych wg poniższych zaleceń zgodnie z wytycznymi dla beneficjentów RPO Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 w zakresie wypełniania obowiązków informacyjno-promocyjnych,
- uzyskanie akceptacji projektu dokonanej przez beneficjenta (zamawiającego),
- wykonanie zaprojektowanych tablic informacyjnych po wcześniejszej akceptacji projektu,
- dostawę tablic do siedziby Spółdzielni Mieszkaniowej „Nadodrze” w Głogowie, Al. Wolności 19.

1.3. Zalecenia dotyczące treści i logotypów, które muszą zawierać tablice:

1. Zestawienie znaków graficznych:
 - znak „Fundusze Europejskie Program Regionalny”;
 - herb województwa dolnośląskiego;
 - flagę Unii Europejskiej ze słownym odniesieniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego;W/w logotypy graficzne dostępne są na stronie internetowej RPO Województwa Dolnośląskiego pod adresem: <http://rpo.dolnyslask.pl>.
2. Nazwę projektu:

„Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych na terenie miasta Głogowa – Termomodernizacja budynków mieszkalnych należących do Spółdzielni Mieszkaniowej „Nadodrze” w Głogowie zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie numer RPDS.03.03.01-02-0149/16”.

3. Cel projektu:

Zwiększenie efektywności energetycznej budynków, poprawa środowiska naturalnego poprzez spadek emisji gazów cieplarnianych, integracja społeczna, podwyższenie świadomości ekologicznej wśród społeczności lokalnej i pracowników.

4. Nazwę Beneficjenta: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nadodrze” w Głogowie.

5. Adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.

Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z wymaganiami dostępnymi na stronie internetowej www.rpo.dolnyślask.pl w pliku *Obowiązki informacyjno-promocyjne Beneficjenta*.

Napisy na tablicy powinny być wykonane w sposób czytelny i trwałe. Czcionka użyta na tablicy do określenia wymaganych informacji powinna być z serii ARIAL CE.

Rekomendowane jest zastosowanie białego tła tablicy w celu zachowania czytelności napisów i logotypów. Nie można stosować agresywnych kolorów tła.

Tablica powinna być wykonana z materiału odpornego na czynniki atmosferyczne.

Bezwzględnie należy zachować proporcje podziału procentowego powierzchni tablicy przeznaczonej dla każdej sekcji składowej zgodnie z poniższym wzorem.

Tablica informacyjna musi posiadać następujący układ i strukturę powierzchniową:

	Fundusze Europejskie Program Regionalny	Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego	
[Tytuł projektu do uzupełnienia]			
Cel projektu: [Cel projektu do uzupełnienia]			
Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia]			
			DOLNY ŚLĄSK
www.mapadotacji.gov.pl			

2. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. tj. koszt projektu tablic, ich wykonania, transportu i inne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

3. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia: do dnia 20.10.2017r.

Tablice należy dostarczyć do siedziby Spółdzielni Mieszkaniowej „Nadodrze” w Głogowie, Al. Wolności 19.

4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta musi zawierać:

1. Ofertę cenową.
2. Projekt tablic w formie papierowej i elektronicznej oraz dane techniczne dotyczące proponowanych materiałów, z których miałyby zostać wykonane tablice.

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.

5. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć (przesłać lub złożyć osobiście) w zamkniętej kopercie w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Nadodrze”, Al. Wolności 19, 67-200 Głogów, do dnia 4 października 2017r. do godz. 14.00. z dopiskiem: „Oferta na tablice pamiątkowe ZO/0149/1-P/09/2017”.

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert, będą odsyłane bez otwierania.

6. KRYTERIUM OCENY OFERT:

Jedynym kryterium oceny ofert jest najniższa cena.

Cena oferty będzie oceniona według następującego wzoru:

Wartość punktowa (do dwóch miejsc po przecinku) = cena najniższej oferty/cena oferty x 100pkt

Wybrana zostanie oferta, która uzyska maksymalną liczbę punktów.

7. OTWARCIE OFERT, ROZSTRZYGNIECIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy Al. Wolności 19 w pokoju nr 25 w dniu 05.10.2017r. o godzinie 10.20. Otwarcie ofert jest jawne. Oferenci mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Dokonując otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Oferentów, a także informacje dotyczące ceny.

Rozpatrzenia ofert i wyboru wykonawcy dokona Komisja powołana przez Zamawiającego. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani faksem lub drogą mailową najpóźniej dnia 5 października 2017r. do godz. 15:00, informacja o wyborze oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej zamawiającego <http://smnadodrze.pl>. W tym samym terminie do Wykonawcy wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego zapytania.

Płatność nastąpi poleceniem przelewu na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni po dostarczeniu Zamawiającemu przedmiotu zamówienia.

8. INFORMACJE KOŃCOWE

1. Procedura wynikająca z „Zasady konkurencyjności” nie przewiduje środków odwoławczych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od założonej przez Zamawiającego.
4. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
5. Oferty niespełniające któregokolwiek z wymagań zostaną odrzucone.
6. Zleceniodawca powiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty o wynikach postępowania.
7. Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <http://smnadodrze.pl>.

Załącznikami do zapytania są:

1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami.

Zapytanie ofertowe ZO/0149/1-P/09/2017

.....
(pieczęć Oferenta)

FORMULARZ OFERTOWY

STRONA ZAMAWIAJĄCA

Nazwa: Spółdzielnia Mieszkaniowa "Nadodrze"
Adres: 67-200 Głogów, Aleja Wolności 19

WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA *

Nazwa:		
Województwo:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
E-mail:	Tel.:	
Adres internetowy (URL):	Faks:	

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ADRES DO KORESPONDENCJI

Nazwa:		
Województwo:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
E-mail:		
Tel:		Faks:

1. Składając ofertę w postępowaniu:
„Wykonanie tablic informacyjnych i pamiątkowych w ramach zadania „Poprawa efektywności energetycznej budynków mieszkalnych na terenie miasta Głogowa - Termomodernizacja budynków mieszkalnych należących do Spółdzielni Mieszkaniowej „Nadodrze” w Głogowie zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie numer RPDS.03.03.01-02-0149/16” - ZO/0149/1-P/09/2017”.

Oferujemy wykonanie zamówienia:

	Netto [zł]	VAT [zł]	Brutto [zł]
Cena za wykonanie zadania			
	Słownie brutto:		

2. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia jest ceną obejmującą wszystkie koszty.
3. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w wyznaczonym terminie, tj.
20.10.2017r.
4. Oświadczamy, że zaproponowane przez Zamawiającego warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.

5. Wyrażamy zgodę na przekazywanie przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji faksem lub drogą e-mail oraz zobowiązujemy się, na żądanie Zamawiającego, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Nr faksu, na który należy kierować przekazywane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje:

.....

E-mail, na który należy kierować przekazywane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje:

.....

Uwaga:

W przypadku niedysponowania przez Wykonawcę faksem należy przekreślić powyższy zapis.

6. Oświadczam/y, że niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od dnia ostatecznego złożenia ofert.
7. Oświadczam, że zachowam min. 36 miesięcy terminu gwarancji.
8. Nasz NIP

PODPISANO

.....

imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

....., dnia

Miejscowość i data

.....

(pieczęć Oferenta)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Wykonawca oświadcza, że nie jest powiązany z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10 % akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca oświadcza również, iż nie podlega wykluczeniu ze względu na:

- a) wyrządzenie szkody poprzez niewykonanie zamówienia lub wykonanie go nienależycie, (gdy szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania)
- b) zaleganie z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu)

PODPISANO

.....

imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

....., dnia

Miejscowość i data

Zapytanie ofertowe ZO/0149/1-P/09/2017

.....

(pieczęć Oferenta)

Oświadczenia

1. Oświadczam, że nie otwarto wobec mnie likwidacji i nie ogłoszono w stosunku do mnie upadłości.
2. Oświadczam o braku zaległości wobec Urzędu Skarbowego i braku zaległości wobec ZUS.
3. Oświadczam (podmiot zbiorowy), iż nie podlegam zakazowi ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
4. Oświadczam, że nie nałożono na mnie, tytułem środka zapobiegawczego, zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
5. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania tego zadania.
6. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
7. Oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
8. Oświadczam, że nie postugiwałem się osobami powiązanymi ze Mną osobowo lub kapitałowo, które wykonywały w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy, w tym brały udział w procesie tworzenia warunków przetargowych lub oceny ofert.

PODPISANO

.....

imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

....., dnia

Miejscowość i data